

Zarządzenie Nr 4/ 2016
Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Pobiednej
Przedszkole Gminne
z dnia 23 lutego 2016 r.

w sprawie: **określenia terminów postępowania rekrutacyjnego, terminów składania dokumentów oraz terminów postępowania uzupełniającego obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do Przedszkola Gminnego w Pobiednej na rok szkolny 2016/17.**

Na podstawie art. 20 *zb ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz.2156 ze zm.) w związku z § 11 Rozporządzenia MEN z dnia 2 listopada 2015 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 1942) zarządza się, co następuje:*

§ 1

Określa się następujące terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego do **Przedszkola Gminnego w Pobiednej na rok szkolny 2016/2017:**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
	Komunikat Dyrektora o liczbie wolnych miejsc w przedszkolu w roku szkolnym 2016/17	do 23.02.2016 r.	
	Składanie przez rodziców deklaracji kontynuowania wychowania przedszkolnego - dotyczy dzieci zamieszkałych w Gminie Leśna, które uczęszczają w bieżącym roku szkolnym do przedszkola	do 29.02.2016r.	
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2016 do 31.03.2016	od 06.06.- 10.06.2016r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 06.04.2016	do 16.06.2016r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów nie zakwalifikowanych	18.04.2016 godz. 14.00	20.06.2016r. godz. 14.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 18.04.2016 do 27.04.2016	od 20.06.2016r. do 30.06.2016r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nie przyjętych	29.04.2016r. godz. 14.00	01.07.2016r. godz. 10.00
6.	Wystąpienie z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do placówki	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
7.	Sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do placówki	do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
8.	Wniesienie do dyrektora placówki odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 7 dni od dnia otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9.	Rozpatrzenie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	
	Podpisywanie umów o świadczenie usług przez przedszkole w roku szkolnym 2016/2017- <i>nie podpisanie umowy przez rodzica we wskazanym terminie będzie skutkowało skreśleniem dziecka z listy przyjętych do przedszkola.</i>	04.05- 31.05.2016r.	01.07- 04.07.2016r.
10.	Rozpatrzenie wniosków kandydatów zamieszkałych poza obszarem Gminy Leśna, jeżeli po przeprowadzonym postępowaniu	22-26.08.2016 r.	29-31.08.2016 r.

	rekrutacyjnym zgodnie ust. 1-6, przedszkole będzie dysponować wolnymi miejscami. W przypadku większej liczby kandydatów niż miejsc będzie prowadzone postępowanie rekrutacyjne.		
--	---	--	--

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń
Przedszkola Gminnego w Pobiednej.

*Dyrektor
Przedszkola Gminnego
w Pobiednej
mgr Krystyna Rypicz*