

Załącznik nr 1 do uchwały nr .....  
Rady Miejskiej w Leśnej z dnia .....

## STATUT SOŁECTWA .....

### Rozdział 1

#### Przepisy ogólne

##### § 1

1. Sołectwo ....., zwane dalej "sołectwem" jest jednostką pomocniczą Gminy Leśna, zwanej dalej "gminą" i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.
2. Sołectwo obejmuje obszar miejscowości .....
3. Zadaniem sołectwa jest zaspakajanie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców oraz wspieranie organów Gminy Leśna, w tym Burmistrza Leśnej, zwanego dalej "burmistrzem" w realizacji ich zadań.

##### § 2

1. Sołectwo może korzystać z mienia komunalnego gminy.
2. Sołectwo zapewnia zaspakajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez:
  - 1) reprezentowanie interesów zbiorowych mieszkańców sołectwa przed organami gminy;
  - 2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie, a także wspieranie przedsięwzięć mających na celu zaspakajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców;
3. Sołectwo korzystające z mienia komunalnego udostępnionego przez gminę:
  - 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia,
  - 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym oraz dba o ład, porządek i estetykę.
4. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązać współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawrzeć porozumienie, określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań oraz podejmować wspólne uchwały.

### Rozdział 2

#### Organy sołectwa, ich organizacja i zadania

##### § 3

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie;
  - 2) sołtys.
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
3. Kadencja organów sołectwa trwa 4 lata, licząc od dnia wyboru.
4. Po upływie kadencji organy sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

##### § 4

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Do właściwości zebrania wiejskiego należy rozstrzygnięcie spraw mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa:

- 1) ustalanie zadań do realizacji przez sołtysa i radę sołecką;
- 2) uchwalanie rocznych planów działalności;
- 3) inicjowanie i organizowanie wspólnych prac mieszkańców na rzecz sołectwa;
- 4) rozpatrywanie wniosków mieszkańców, inicjowanie przedsięwzięć w sprawach socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportowych, turystycznych, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 5) opiniowanie podejmowanych przez radę gminy projektów uchwał w istotnych sprawach dotyczących sołectwa;
- 6) przyjmowanie rocznych sprawozdań z realizacji planu działalności i zadań realizowanych przez sołtysa i radę sołecką.

#### § 5

1. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają osoby zamieszkałe na terenie sołectwa.
2. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
3. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
  - 1) rady sołeckiej;
  - 2) co najmniej 10% mieszkańców sołectwa;
  - 3) przewodniczącego rady gminy;
  - 4) burmistrza.
4. Sołtys zobowiązany jest zwołać zebranie wiejskie w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku, o którym mowa w ust. 3.
5. Jeżeli sołtys nie zwołuje zebrania w przypadkach, o których mowa w ust.3 pkt 1, 2 i 3, zebranie zwołuje burmistrz.
6. O zebraniu wiejskim informuje się mieszkańców sołectwa, poprzez rozplakatowanie ogłoszeń. Ogłoszenie o zebraniu powinno zawierać informacje: kto jest organizatorem zebrania, dokładne określenie dnia, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

#### § 6

1. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy udział w zebraniu bierze co najmniej 20% uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. W przypadku braku quorum, o którym mowa w ust. 1, zebranie odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, po upływie 15 min. od wyznaczonej wcześniej godziny bez względu na liczbę obecnych.
3. Możliwość zwołania zebrania wiejskiego w drugim terminie podaje się w zawiadomieniu.

#### § 7

1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys, a obradom przewodniczy sołtys lub osoba wskazana przez zebranie wiejskie.
2. Zebranie wiejskie wypowiada się w formie uchwał we wszystkich istotnych dla sołectwa sprawach.
3. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Obrady zebrania wiejskiego są protokolowane przez wyznaczonego członka rady sołeckiej lub osobę wybraną przez zebranie.

5. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania, zaś protokół przewodniczący zebrania oraz protokolant. Kopie uchwał i wniosków potwierdzone za zgodność z oryginałem sołtys przekazuje burmistrzowi w terminie 7 dni od daty zebrania.

### **§ 8**

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
2. Do obowiązków sołtysa należy:
  - 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - 2) zwoływanie zebrań mieszkańców i rady sołeckiej;
  - 3) informowanie mieszkańców oraz radnych z terenu danego sołectwa o terminie i miejscu zwołania zebrań, o których mowa w pkt 2;
  - 4) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz, w tym reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
  - 5) kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa;
  - 6) przekazywanie organom gminy uchwał i wniosków z zebrania wiejskiego;
  - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez burmistrza;
  - 8) uczestniczenie w sesjach rady gminy;
  - 9) składanie zebraniu wiejskiemu sprawozdań ze swej działalności;
  - 10) przekazywanie wniosków i postulatów mieszkańców radzie gminy lub burmistrzowi;
  - 11) wykonywanie odrębnie powierzonych zadań z zakresu administracji publicznej wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa;
  - 12) współudział w realizacji planu rzeczowo – finansowego funduszu sołeckiego;
  - 13) zwołanie zebrania sprawozdawczego na zakończenie kadencji w terminie najpóźniej na jeden miesiąc przed dniem wyborów na sołtysa i członków rady sołeckiej.

### **§ 9**

1. Rada sołeczka składa się z 3-5 osób i wyłania ze swojego grona przewodniczącego.
2. Rada sołeczka wspomaga sołtysa w jego działalności.
3. Działalność rady sołeckiej ma charakter opiniodawczy i doradczy.
4. Do zadań rady sołeckiej należy:
  - 1) opracowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego w sprawach będących jego przedmiotem;
  - 2) wspomaganie w realizacji uchwał zebrania wiejskiego;
  - 3) opiniowanie spraw istotnych dla sołectwa.
5. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, lecz nie rzadziej niż dwa razy w roku.
6. Posiedzeniom rady sołeckiej przewodniczy sołtys.

## **Rozdział 3**

### **Zasady i tryb wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej**

### **§ 10**

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza burmistrz na dzień wolny od pracy w terminie do 6 miesięcy po wyborach do rady gminy. Kadencje dotychczasowych sołtysów

- ulegają odpowiedniemu wydłużeniu lub skróceniu do dnia przeprowadzenia wyborów na mocy niniejszej uchwały.
2. W zarządzeniu o wyborach burmistrz ustala termin i miejsce wyborów oraz kalendarz wyborczy, który podawany jest do publicznej wiadomości najpóźniej w terminie 14 dni od daty wydania zarządzenia.
  3. Wybory odbywają się w obwodzie głosowania obejmującym obszar całego sołectwa.
  5. Prawo wybierania ma każdy obywatel Polski, który mieszka stale na terenie sołectwa i posiada czynne prawo wyborcze.
  6. Frekwencja w wyborach nie ma wpływu na ważność wyborów.
  7. Kandydatem na sołtysa lub członka rady sołeckiej może być każdy komu przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze, jest zameldowany na pobyt stały na terenie sołectwa, jest wpisany do gminnego rejestru wyborców oraz nie był karany za przestępstwa umyślne z oskarżenia publicznego.
  8. Kandydata na sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec gminy uprawniony do głosowania dołączając pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z co najmniej 10 podpisami popierającymi tego kandydata, zaś na członka rady sołeckiej listę z co najmniej 5 podpisami.
  9. Zgłaszając kandydata na sołtysa lub członka rady sołeckiej należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania, wiek, zawód.
  10. Zgłoszenia kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej należy składać w biurze Rady Miejskiej w Leśnej ul. Rynek 19 w terminie ustalonym w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1.
  11. Wybory przeprowadza się na podstawie spisu wyborców, w którym osoba biorąca udział w głosowaniu potwierdza otrzymanie kart do głosowania.
  12. Spis wyborców udostępniony jest do wglądu mieszkańców sołectwa w Urzędzie Miejskim w Leśnej.
  13. W przypadku braku zgłoszeń kandydata na sołtysa oraz do rady sołeckiej wybory uważa się za niedokonane.
  14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13 ponowne wybory organów sołectwa ogłasza burmistrz po upływie 1 miesiąca od daty, o której mowa w ust. 2.

## § 11

1. Dla sprawnego przeprowadzenia wyborów w sołectwie burmistrz powołuje w drodze zarządzenia komisję wyborczą w liczbie od 3 do 5 osób spośród mieszkańców gminy, w tym jedną osobę spośród pracowników urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych.
2. Kandydatów na członków komisji wyborczej mają prawo zgłaszać rady sołeckie, stowarzyszenia, jednostki organizacyjne gminy w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.
3. Członkami komisji nie mogą być osoby, które wyraziły zgodę na kandydowanie do organów sołectwa oraz której współmałżonek, wstępni, zstępni lub rodzeństwo kandyduje na sołtysa lub do rady sołeckiej.

4. Komisja ze swego grona na pierwszym zebraniu wybiera przewodniczącego komisji.
5. Do zadań komisji wyborczej należy:
  - 1) wpisanie na listę uprawnionego do głosowania i wydanie mu karty do głosowania;
  - 2) ustalenie wyników głosowania i sporządzenie protokołu. Protokół podpisują przewodniczący oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej;
  - 3) ogłoszenie wyników wyborów poprzez wywieszenie protokołów na tablicach ogłoszeń lub przed lokalem wyborczym.
6. Udział w pracach komisji wyborczej jest bezpłatny.
7. Wzory zgłoszenia kandydatów na sołtysa i do rady sołeckiej, kart do głosowania, protokołu z prac komisji wyborczej określa burmistrz w drodze zarządzenia.

## § 12

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim, tylko spośród kandydatów zgłoszonych do komisji wyborczej.
2. Liczba kandydatów na sołtysa i członka rady sołeckiej jest nieograniczona i może być zamknięta dopiero po upływie terminu określonego w zarządzeniu burmistrza.
3. Kandydat na sołtysa lub członka rady sołeckiej może powołać w formie pisemnego oświadczenia męża zaufania spośród wyborców zamieszkałych na terenie sołectwa i nie kandydujących w wyborach. Mężowie zaufania mogą być obecni podczas głosowania i ustalania wyników wyborów przez komisję wyborczą.
4. Mężom zaufania przysługuje prawo wniesienia do protokołu głosowania uwag z wymienieniem konkretnych zarzutów.
5. Nazwiska kandydatów na sołtysa i do rady sołeckiej umieszcza się na kartach do głosowania w porządku alfabetycznym.
6. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście, po uprzednim potwierdzeniu odbioru karty własnoręcznym podpisem.
7. Uprawnieni mieszkańcy głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady gminy.
8. Na karcie do głosowania na sołtysa uprawnieni stawiają znak „X” przy popieranym przez siebie kandydacie.
9. Na karcie do głosowania na członków rady sołeckiej uprawnieni stawiają znak „X” przy popieranym przez siebie kandydatach.
10. Nieważne są głosy na kartach:
  - 1) całkowicie przedartych;
  - 2) inne niż obowiązujące podczas głosowania;
  - 3) jeżeli na karcie do głosowania umieszczono znak „X” przy nazwiskach kandydatów więcej niż miejsc mandatowych lub nie umieszczono znaku „X” przy żadnym kandydacie.
11. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
12. W przypadku równej ilości głosów uzyskanych przez kandydatów na sołtysa, o wyborze kandydata decyduje komisja wyborcza w drodze publicznego losowania. Losowania nie przeprowadza się, jeżeli jeden z kandydatów zrezygnował. Wówczas za wybranego uznaje się tego, kto uzyskał równą liczbę głosów z kandydatem, który zrezygnował.

13. W przypadku równej ilości głosów uzyskanych przez kandydatów na członków rady sołectkiej decyduje losowanie dokonane przez komisję wyborczą. Jeżeli jeden z kandydatów zrezygnował, za wybranego uważa się tego, który pozostał.
14. W ciągu 7 dni od dnia wyborów wyborca może wnieść protest przeciw ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia przeciwko wyborom albo naruszenia statutu, a naruszenie to mogło wywrzeć istotny wpływ na wynik wyborów.
15. Protest wnosi się na piśmie z uzasadnieniem do burmistrza.
16. Burmistrz po rozpatrzeniu protestu podejmuje decyzję w sprawie ważności wyborów i informuje wnioskodawcę w terminie 14 dni od dnia złożenia protestu.

### § 13

1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołectkiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.
2. Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołectkiej w całości albo poszczególnych członków rady wydaje burmistrz, ustalając: miejsce, dzień, godzinę zebrania. W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
3. Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
4. O odwołanie mogą występować:
  - 1) rada gminy;
  - 2) burmistrz;
  - 3) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
5. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia burmistrz nie nadaje biegu. Rozpatrywane będą wnioski:
  - 1) stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - 2) nierespektowania uchwał zebrania wiejskiego;
  - 3) skazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.
6. Zebranie wiejskie obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego bądź zainteresowanych.
7. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego. W tym celu zebranie powołuje „Komisję odwoławczą”, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania odwoławczego zgodnie z § 12 ust. 7-10.
8. Wyniki głosowania podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
9. Odwołanie sołtysa i rady sołectkiej jest ważne jeżeli w głosowaniu uczestniczyło co najmniej 30 % uprawnionych do głosowania.
10. Sołtys lub członek rady sołectkiej, może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
11. Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa, zmniejszenia liczby członków rady sołectkiej poniżej 3 osób jest równoznaczne z zarządzeniem przez burmistrza wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy zastosowaniu przepisów niniejszego statutu.
12. Wyborów sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 3 miesięcy

przed zakończeniem kadencji. Do czasu wyborów sołtysa, zebranie wiejskie powierza pełnienie obowiązków sołtysa członkowi rady sołeckiej wybranemu w głosowaniu jawnym na zebraniu zwołanym przez burmistrza w ciągu 14 dni od daty wygaśnięcia mandatu sołtysa.

13. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka rady sołeckiej lub odwołania go w trybie ust. 5 w skład rady sołeckiej wchodzi kandydat, który w wyborach do rady sołeckiej kolejno otrzymał największą liczbę głosów.
14. W przypadku braku kandydata, o którym mowa w ust. 13 lub nie wyrażenia przez niego zgody na wejście w skład rady sołeckiej, burmistrz zarządza wybory uzupełniające. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 1 roku przed zakończeniem kadencji.

## **Rozdział VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

#### **§ 14**

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### **§ 15**

1. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: rada gminy oraz burmistrz.
2. Burmistrz może upoważnić pracowników urzędu do dokonania czynności kontrolnych w jego imieniu.

#### **§ 16**

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz żądania nieograniczonego dostępu do urządzeń i mienia pozostających we władaniu sołectwa.
2. Kontrolę przeprowadza się w obecności sołtysa.

## **Rozdział VII**

### **Przepisy końcowe**

#### **§ 17**

Zmiany statutu dokonuje rada gminy, w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

#### **§ 18**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

#### **§ 19**

Traci moc Uchwała Nr ..... Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 31 sierpnia 2009 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwa .....

#### **§ 20**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewody Dolnośląskiego.

**Przykład zarządzenia:**

Zarządzenie nr.....  
w sprawie wyboru sołtysa wsi .....

## § 1

Zarządzam wybory sołtysa wsi ..... na dzień .....

## § 2

Ustaliam kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

## § 3

Siedziba komisji wyborczej znajdować się będzie:

- 1) dla sołectwa Bartoszkówka – w Świetlicy wiejskiej .....
- 2) dla sołectwa Kościelniki – w Bibliotece Publicznej Kościelniki Średnie 19 itd.

## § 4

Wybory przeprowadza się w godzinach od .... do .....

## § 5

Zgłoszenia kandydatów na sołtysa i do rady sołeckiej przyjmowane są w biurze Rady Miejskiej w Leśnej do dnia .....

## § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Załącznik do zarządzenia*

**Kalendarz wyborczy dotyczący przeprowadzenia wyborów**

<b>Termin (przykładowe)</b>	<b>Czynności wyborcze</b>	<b>Odpowiedzialny za wykonanie</b>
.....	Określenie wzorów zgłoszeń kandydatów do komisji wyborczej, na sołtysa i członka rady sołeckiej, wzoru karty do głosowania, wzoru protokołu komisji wyborczej	Burmistrz Leśnej
.....	Zwołanie zebrania sprawozdawczego, najpóźniej na dzień 18.01.2014	Sołtys
.....	Zgłaszanie kandydatów do komisji wyborczych	Rada Sołecka, stowarzyszenia i organizacje, .....
.....	Powołanie komisji wyborczych	Burmistrz Leśnej
.....	Zgłaszanie kandydatur na sołtysa i do rady sołeckiej	.....
.....	Sporządzenie list kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej i podanie do publicznej wiadomości	Burmistrz Leśnej
.....	Sporządzenie list osób uprawnionych do głosowania	Kierownik Referatu SO i USC